Муниципальное

бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа»

пст.Кажым

(МБОУ «СОШ» пст.Кажым)

Кажым сикт кодь посёлокса

«ШÖр школа»

МуниципальнÖй велÖдан сьÖмкуд учреждение

Школьная ул., д. 2, п. Кажым,

Койгородский район, Республика Коми, 168181

тел./факс: 8(82132) 92-138

ОКПО 53710138, ОГРН 1021100997389

ИНН/КПП 1111000311/111101001

от « 01 » ноября 2022 г №\_\_\_\_\_\_\_\_

на №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

ПРИКАЗ

№ от 01.11.2022 года

О назначении куратора по внедрению целевой

модели наставничества в МБОУ «СОШ» пст. Кажым

В соответствии со статьёй № 57 Трудового кодекса, с целью внедрения целевой модели наставничества (далее – ЦМН), создания условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех учащихся 1-11 классов, педагогов разных уровней образования и молодых специалистов:

Приказываю:

1. Назначить куратором по внедрению целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ» пст. Кажым Турубанову Л.А. (Приложение № 1)
2. Куратору Турубановой Л.А. в срок до 20.11.22. :
	1. Разработать локально-нормативные акты:
* Положение о наставничестве в МБОУ «СОШ» пст. Кажым
* Программу наставничества в МБОУ «СОШ» пст. Кажым

2.2. Осуществлять взаимодействие с ответственными (Лондаренко-Шишнёва Е.В., Куликовой Т.Ф., Мешайкиной С.В., Турубановой Л.А., Турубановой Е.Н.) за различные направления и формы наставничества согласно приложению

3. Куратору Турубановой Л.А. в срок до 15.12.22.:

3.1. Разработать индивидуальные планы развития наставляемого под руководством наставника в разрезе форм и ролевых моделей наставничества

3.2. В дальнейшей работе по внедрению ЦМН поддерживать:

* практики наставничества (проведение муниципальных и республиканских конкурсов по направлениям учитель-учитель; ученик-ученик; и учитель-ученик).
* лучшие практики по сопровождению молодых педагогов.

3.3. Принимать активное участие в серии обучающих мероприятий муниципального и регионального уровня по вопросам реализации региональной составляющей ЦМН.

3.4. По окончании каждой учебной четверти предоставлять отчет о проделанной работе директору школы Костиной С.М.

4. Администратору официального сайта Рычкову С.В.

4.1. Разработать раздел «Наставничество» на главной странице сайта

4.2. Осуществлять техническую поддержку.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ» пст. Кажым\_\_\_\_\_\_\_С.М. Костина

С приказом ознакомлены:

Турубанова Л.А.\_\_\_\_\_\_

Мешайкина С.В.\_\_\_\_\_\_\_

Куликова Т.Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_

Рычков С.В.\_\_\_\_\_\_\_

Турубанова Е.Н.\_\_\_\_

Лондаренко-Шишнёва Е.В.\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к приказу №

от 01.11.2022 года

Ответственные (кураторы) за различные формы наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы наставничества | Ответственные (кураторы) | должность |
| 1. | Куратор по внедрению ЦМН | Турубанова Л.А. | Учитель химии |
| 2. | Учитель-учитель | Куликова Т.Ф.Мешайкина С.В.Лондаренко-Шишнёва Е.В. | Заместитель директора по УВРУчитель Русского языка и литературыУчитель начальных классов |
| 3. | Ученик-ученик | Турубанова Л.А. Турубанова Е.Н. | Заместитель директора по ВРПедагог-психолог |